



Determinazione n. 173 / 59 - SE di data 16 maggio 2023
(prog. gen.) (prog. uff.)

OGGETTO: PNRR - Avviso Pubblica Misura 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali Comuni - M1C1 PNRR Investimento 1.2 finanziato dall'UE - NextGenerationEU - Affidamento dell'incarico per il passaggio della gestione dei servizi demografici Anagrafe – Stato Civile – Cimiteri – Leva Militare – Giudici popolari – Elettorale e Statistica dell'applicativo Sicr@web su nuova piattaforma ICloud con nuova versione del programma Sicraweb Ewo e canone SaaS Sicraweb Ewo per il primo anno. CODICE CUP: J21C22001460006 CODICE CIG: ZAD3B2A316



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO SEGRETERIA

Premesso che:

lo strumento "Next Generation EU", implementato dall'Unione europea per elaborare una strategia di uscita dalla crisi dovuta alla pandemia di Covid-19 e del valore complessivo di 750 miliardi di euro, si compone di sette Programmi, dei quali il 'Dispositivo per la ripresa e la resilienza' (c.d. Recovery Fund) ne costituisce il fulcro.

Verificato che per l'accesso alle risorse stanziato nell'ambito del Recovery Fund, a ciascuno Stato membro è richiesta la definizione di un "Piano nazionale di ripresa e resilienza" (PNRR), da intendersi quale documento strategico contenente la declinazione delle riforme e degli investimenti previsti.

Dato atto che un quarto delle risorse totali del PNRR è dedicato alla transizione digitale: da un lato sono previsti interventi per le infrastrutture digitali e la connettività a banda ultra larga, dall'altro quelli volti a trasformare e innovare la Pubblica Amministrazione (PA) in chiave digitale.

Visto l'Avviso del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la transizione digitale, emesso nel mese di luglio 2022, che attua la Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa "Next GenerationEU" nell'ambito dell'Investimento 1.2 "Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell'amministrazione", parte della Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le Pa locali".

Considerato che l'obiettivo finale per l'investimento 1.2 (milestone e target europei) è quello di portare alla migrazione di 12.464 pubbliche amministrazioni locali verso ambienti Cloud certificati. Tale migrazione sarà realizzata quando la verifica di tutti i sistemi e dataset e della migrazione delle applicazioni incluse in ciascun piano di migrazione sarà stata effettuata con esito positivo. Gli interventi finanziabili consistono nell'implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assesment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione.

Ricordato che l'avviso ministeriale prevede:

- il riconoscimento ai Comuni di un importo forfettario (lump sum) determinato in funzione:
 - a) delle modalità di migrazione al Cloud;
 - b) della classe di popolazione residente nel Comune;
- l'erogazione del contributo forfettario in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività previste dal bando;
- che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie.

In data 19.07.2022 il Comune di Canazei ha inoltrato, tramite la piattaforma "PA digitale 2026" domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Misura 1.2 Abilitazione al cloud per le Pa locali – Comuni (Luglio 2022)" – M1C1 PNRR Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le Pa locali" finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU, richiedendo il finanziamento per n. 8 servizi per un importo di euro 42.824,00 così indicati:

- 1 DEMOGRAFICI - ANAGRAFE Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 2 DEMOGRAFICI – STATO CIVILE Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 3 DEMOGRAFICI - CIMITERI Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 4 DEMOGRAFICI – LEVA MILITARE Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 5 DEMOGRAFICI – GIUDICI POPOLARI Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 6 DEMOGRAFICI - ELETTORALE Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 7 STATISTICA Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud
- 8 PRATICHE SUE Attività da avviare B - Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in cloud

Ricordato che:

- in data 05.10.2022 il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha comunicato l'ammissione della candidatura n. 41021 relativa all' Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al Cloud per le PA locali" Comuni Luglio 2022 in parola e che successivamente veniva caricato a sistema il CUP assegnato al progetto: J21C22001460006.
- in data 14.12.2022, con nota assunta a prot. comunale n. 8589 del 14.12.2022 lo stesso Dipartimento per la Trasformazione digitale comunicava l'assegnazione del finanziamento con decreto di approvazione n. 85 - 1 / 2022 - PNRR.

Considerato che entro 180 giorni dalla data di concessione del finanziamento il Comune di Canazei, soggetto attuatore del progetto, deve contrattualizzare il rapporto con il fornitore (soggetto realizzatore) e che la data limite massimo per la conclusione di tutte le attività è fissata nel 04.12.2024 come risulta sul sito PA Digitale 2026.

Ricordato che con Decreto del Dipartimento per la trasformazione digitale n. 198/2022 – Integrazione della dotazione finanziaria e proroga della scadenza dell'"Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere sul PNRR – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali" Comuni (Luglio 2022)" – Estensione dei termini di contrattualizzazione dei fornitori per gli Avvisi dell'Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali", il termine per l'attivazione dei contratti con i fornitori, previsto negli Allegati 2 degli Avvisi pubblicati sulla Piattaforma PA digitale 2026 a valere sull'Investimento 1.2, è differito di tre mesi rispetto all'originario termine previsto negli Avvisi e che tale termine per il Comune di Canazei scade il 11.09.2023.

Dato atto che la migrazione dovrà essere completata con esito positivo entro quindici mesi dalla data di contrattualizzazione comunicata su PA Digitale 2026.

Rilevato che il Comune di Canazei ha in essere per la gestione dei servizi demografici Anagrafe – Stato Civile – Cimiteri – Leva Militare – Giudici popolari – Elettorale e Statistica un software della Ditta Maggioli Spa P.Iva 02066400405 denominato Socr@web.

Ritenuto di procedere all'incarico per il passaggio per la gestione dei servizi demografici Anagrafe – Stato Civile – Cimiteri – Leva Militare – Giudici popolari – Elettorale e Statistica dell'applicativo Socr@web su nuova piattaforma ICloud con nuova versione del programma Sicraweb Ewo e canone SaaS Sicraweb Ewo per il primo anno tramite il ricorso a strumenti elettronici di negoziazione, dando fin d'ora che si farà ricorso al mercato elettronico tradizionale nel caso in cui i beni richiesti non siano presenti nei mercati elettronici o convenzioni, o se presenti non possiedano le caratteristiche che soddisfino le esigenze dell'Amministrazione.

Dato atto che la LP. 27 dicembre 2010 n. 27 come da ultima versione prevede all'art. 8 comma 3 bis che l'amministrazione possa effettuare acquisti senza ricorrere a sistemi telematici di negoziazione, per acquisti inferiori ad € 5.000,00.

Rilevato che sul mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA è presente il prodotto Sicraweb Ewo con il codice metaprodotto 72000000-5 offerto dalla Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405.

Rilevato che per una compiuta descrizione delle funzionalità del prodotto è stata chiesta specifica indicazione del prodotto offerto alla Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405.

Vista l'offerta pervenuta in data 28.03.2023 prot. 2214 di data 28.03.2023 da parte della Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405 che propone il passaggio per la gestione dei servizi demografici Anagrafe – Stato Civile – Cimiteri – Leva Militare – Giudici popolari – Elettorale e Statistica dell'applicativo Socr@web su nuova piattaforma ICloud della medesima Ditta Maggioli con nuova versione del programma Sicraweb Ewo alle seguenti principali condizioni:

- modello soluzione B aggiornamento in sicurezza di applicazione in cloud;
- rispetto del principio del DNSH Do No Significant Harm;
- modalità di erogazione del servizio SaaS con fornitura di tutti i servizi aggiuntivi indicati nell'offerta prot. 2214 d.d. 28.03.2023;
- costo di attivazione Sicraweb Ewo pari ad euro 6.300,00 una tantum oltre ad iva di legge;
- costo canone SaaS Sicraweb Ewo per il primo anno pari ad euro 3.300,00.

Dato atto che l'offerta di cui sopra è comprensiva di:

- attività tecniche per l'attivazione dell'ambiente applicativo per il funzionamento in cloud che deve essere utilizzato tramite web browser;
- attività di project management, assessment e documentazione ai fini del raggiungimento degli obiettivi PNRR;
- attività di formazione sulle nuove interfacce di Sicraweb Evo, con l'obiettivo di garantire la massima fruibilità ed efficacia agli utenti.

Considerata la professionalità e competenza dimostrata dalla ditta Maggioli SPA medesima, attuale fornitore del gestionale per i servizi demografici, nello svolgimento degli incarichi precedentemente affidatogli e appurato che i servizi offerti soddisfano le esigenze rappresentate ed il preventivo si ritiene congruo in termini economici.

Rilevato che la Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405 è in possesso dei requisiti previsti dalla Legge come risulta dalla documentazione agli atti e dal DURC, valido e regolare, acquisito d'ufficio.

Predisposta dunque allo scopo la bozza di ordine d'acquisto n. 5000351246 di data 15.05.2023 sulla base dei codici che sono stati individuati in MEPAT da Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405, acclarante l'importo complessivo di € 9.600,00 + IVA 22% per i servizi sopra meglio specificati.

Osservato che l'affidamento diretto appare in questa fase il metodo il più vantaggioso ed idoneo a garantire all'Amministrazione una pronta e corretta esecuzione del servizio.

Rilevato che in seguito all'acquisizione della proposta della Società Maggioli SPA con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405 si è provveduto ad prevedere l'entrata derivante dal finanziamento a valere sul decreto di approvazione n. 85 - 1 / 2022 - PNRR al cap. 1443 del bilancio di previsione 2023 gestione di competenza e ad inserire a bilancio apposito stanziamento in uscita al cap. 3043 del bilancio di previsione 2023 gestione di competenza.

Considerato che, in forza dell'art. 3, comma 1, della Legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19 e altre disposizioni", le Amministrazioni aggiudicatrici, relativamente alle procedure per le quali la determina a contrarre è adottata entro il 30 giugno 2023, possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista dall'art. 1, comma 2, lettera a) del Decreto legge n. 76/2020, come modificato dal Decreto legge n. 77/2021 e precisamente fino alla soglia di euro 150.000,00 per lavori e fino alla soglia di 139.000,00 euro per servizi e forniture.

Ritenuto di provvedere all'affidamento del servizio di che trattasi mediante il perfezionamento dell'ordine d'acquisto n. 5000351246 di data 15.05.2023 predisposto a tal fine sul portale del Mercato Elettronico Provinciale ed allegato alla presente determinazione, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs 12.4.2006 n. 163 e dell'art. 328 del D.P.R 05.10.2010 n. 207.

Ritenuto di demandare a successivo provvedimento la migrazione del servizio pratiche SUE in quanto l'applicativo in uso è fornito da altra ditta che verrà incaricata con apposito provvedimento.

Vista la L.P. 19 luglio 1990 n. 23, che detta le norme in materia di attività contrattuale per la Provincia Autonoma di Trento e per gli enti ad essa dipendenti, applicandosi anche ai Comuni, ed in particolare l'art. 21, comma 4, che consente la conclusione del contratto mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei.

Vista inoltre la Legge provinciale n. 2/2016 relativa al "recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012".

Vista la Legge Provinciale n. 2/2020 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni" e la Legge Provinciale n. 6/2020 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022", nonché il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale - d-l n. 76/2020 semplificazioni" convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120.

Vista la Legge in materia di tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010.

Visto il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

Visto il D.Lgs. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dato atto che in base all'art. 2 comma 3 gli obblighi di condotta previsti dall'art. 7 devono estendersi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione. A tale fine, negli atti di incarico o nei contratti di acquisizioni delle collaborazioni, delle consulenze o dei servizi, le amministrazioni inseriscono apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal presente codice e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Canazei adottato con delibera della Giunta comunale n. 142/2014.

Visto lo Statuto comunale,

Rilevata la propria competenza, come stabilita da:

- l'art. 126 commi 1 e 2 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2 con il quale è stato introdotto nell'ordinamento comunale il principio di distinzione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione;
- l'art. 126 commi 3 e seguenti del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2L che detta disposizioni in materia di attribuzione di funzioni dirigenziali e direttive;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento del personale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 73 d.d. 27.05.2015 "Individuazione degli atti attribuiti ai responsabili delle strutture organizzative del Comune";
- il decreto sindacale n. 8 d.d. 25 settembre 2020, con cui sono stati nominati i responsabili incaricati di funzioni direttive.
- il decreto sindacale n. 1 d.d. 03.01.2022 con cui è stato nominato il responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

Visti:

- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l'art. 19 con cui è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la L.R. 22/2015 e in particolare l'art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell'art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Sudtirolo, in base al quale dal 01 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione, incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- il Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2.

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 18 d.d. 29.06.2020.

Visti pertanto gli atti di programmazione dell'attività dell'Ente, come risultanti da:

- il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2023, il Bilancio pluriennale 2023-2025 e il DUP 2023-2025, approvati con deliberazione consiliare n. 3 d.d. 22.03.2023 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il PIAO (Piano Integrato Attività Organizzazione) 2023 – sottosezione performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 42 d.d. 29.03.2023 dichiarata immediatamente eseguibile.

DETERMINA

1. Di dare atto che in esito alla domanda di finanziamento fatta a valere sull'Avviso del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la transizione digitale, emesso nel mese di luglio 2022, sulla Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa "Next GenerationEU" nell'ambito dell'Investimento 1.2 "Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell'amministrazione", della Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le Pa locali" il Comune di Canazei in data 14.12.2022, con nota assunta a prot. comunale n. 8589 del 14.12.2022 è stato ammesso a finanziamento dal Dipartimento per la Trasformazione digitale con decreto di approvazione n. 85 - 1 / 2022 – PNRR per l'importo di euro 42.824,00.
2. Di aver assegnato il codice CUP J21C22001460006 al progetto finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa "Next GenerationEU" nell'ambito dell'Investimento 1.2 "Migrazione al Cloud dei servizi digitali dell'amministrazione" - M1C1 PNRR Investimento 1.2 finanziato dall'UE – NextGenerationEU.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

3. Di accertare l'entrata pari ad euro 42.824,00 al cap. 1443 del bilancio di previsione 2023 gestione di competenza.
4. Di incaricare la Società Maggioli spa con sede in Sant' Arcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino, 8 C.F. 06188330150 P.IVA 02066400405 del servizio di passaggio per la gestione dei servizi demografici Anagrafe – Stato Civile – Cimiteri – Leva Militare – Giudici popolari – Elettorale e Statistica dell'applicativo Sicr@web su nuova piattaforma ICloud della medesima Ditta Maggioli con nuova versione del programma Sicraweb Ewo e canone SaaS Sicraweb Ewo per il primo anno, come da ordine di acquisto n. 5000351246 di data 15.05.2023 verso corrispettivo pari ad euro 9.600,00 una tantum oltre ad iva di legge.
5. Di prendere atto che il presente incarico trova copertura nel finanziamento concesso dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale al Comune di Canazei con decreto n. 85 - 1 / 2022 – PNRR del 14.12.2022 pari a 42.824,00 inerente l'avviso pubblico M1C1 Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" PNRR, finanziato dall'Unione Europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU, comunicato tramite PEC acquisita al protocollo comunale al n. n. 8589 del 14.12.2022.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

6. Di impegnare la cifra pari ad € 11.712,00 al capitolo di PIAO n. 3043 del Bilancio di previsione 2023-2025 gestione di competenza con esigibilità prevista nel corso dell'anno 2023.

7. Di dare atto che la ditta Maggioli SPA si impegna al rispetto delle condizioni e delle tempistiche previste al fine del raggiungimento degli obiettivi PNRR e, dunque, in particolare, la migrazione dovrà essere completata con esito positivo entro quindici mesi dalla data di contrattualizzazione comunicata su PA Digitale 2026.
8. Di dare atto che la Ditta incaricata dovrà attenersi alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 indicando in ogni atto il codice CUP J21C22001460006 e il codice CIG ZAD3B2A316.
9. Di demandare a successivo provvedimento la migrazione ICloud del servizio pratiche SUE in quanto l'applicativo in uso è fornito da altra ditta.
10. Di dare atto che la ditta incaricata dovrà rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Canazei adottato con delibera della Giunta comunale n. n. 142/2014, pena la decadenza del rapporto contrattuale.
11. Di precisare che il presente atto diventa esecutivo a seguito dell'apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario
12. Di dare atto che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) Ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Trento entro 30 giorni, ai sensi del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 art. 120.

Canazei, 16.05.2023

La Responsabile del Servizio Segreteria
f.to Dott.ssa Lara Brunel

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

La responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 1 del D.P.G.R 06 dicembre 2001, n. 16/L e ss.mm.ii.

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa conseguente al capitolo di PIAO n. 3043 del Bilancio di previsione 2023-2025 gestione di competenza sul quale dispone la registrazione dell'impegno di spesa (impegno n. 437).

Canazei, 16.05.2023

La Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Nadia Iori

Copia conforme all'originale

Canazei, 16.05.2023

La Responsabile del Servizio Segreteria
F.TO Dott.ssa Lara Brunel
